

Instrukcja publikacji materiałów promocyjnych konferencji Dobrze Dostępni

1. Dostęp do materiałów

W dysku Google Drive znajdują się dwa foldery z przygotowanymi materiałami:

- „Na Facebook” – proponowany post do publikacji na profilu Facebook. [\(link\)](#)
- „Na stronę” – proponowany tekst do publikacji na stronie internetowej. [\(link\)](#)

2. Edycja treści

Tekst materiałów może zostać dostosowany do stylu komunikacji Państwa instytucji, jednak prosimy o zachowanie poprawności kluczowych informacji.

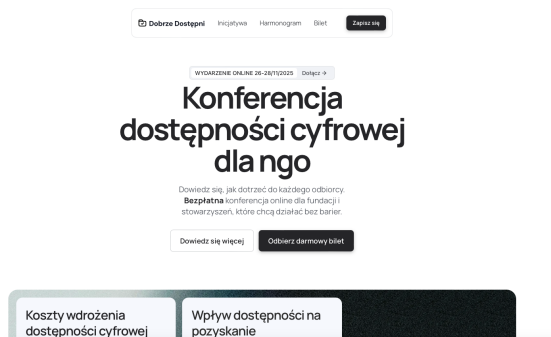
W szczególności:

- daty wydarzenia,
- zakresu tematycznego konferencji,
- przekierowanie do rejestracji.

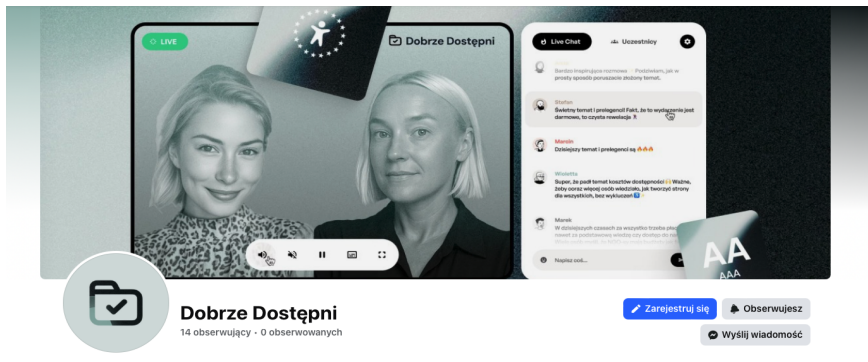
3. Sprawdzenie linków po publikacji

Po opublikowaniu materiałów prosimy o upewnienie się, że poniższe kwestie są poprawnie wprowadzone i działają zgodnie z planem:

- ☐ weryfikację, czy **przekierowanie do strony konferencji** prowadzi poprawnie do: www.dobrzeDostepni.pl



- ☐ weryfikację, czy **przekierowanie do strony Facebook** rzeczywiście prowadzi do profilu inicjatywy.



4. Udostępnienie video zaproszenia

W kolejnych tygodniach będziemy udostępniać **video zaproszenie** na konferencję. Jeśli Państwa przestrzeń umożliwia publikację, bardzo prosimy o **przesłanie lub udostępnienie tego materiału na swoim profilu Facebook**.

5. Po zakończonym wydarzeniu wszystkie podmioty zaangażowane w promocję zostaną **wyszczególnione w podziękowaniach oraz otrzymają certyfikat instytucji aktywnie działającej na rzecz dostępności w trzecim sektorze**.

Dziękujemy za wsparcie w promocji konferencji i za dokładne sprawdzenie wszystkich linków po publikacji!

Pozdrawiamy,
Justyna i Róża
Organizatorki konferencji